

## 《一般団体用》 大阪市立信太山青少年野外活動センター 利用日程表

団体名				許可番号	しー									
利用施設	<b>青少年の家</b>	利用日程	月 日 ~ 月 日 (泊 日)											
希望時刻	プログラム	希望場所	施設記入欄	提供食事数をご記入ください。										
※ 15:00以前は施設内や駐車場のご利用はできません。				※食数は、食べる方すべての合計数です。										
15:00	入所			※自炊材料持参の場合は、「 <b>持込</b> 」と記入してください。										
:				日・曜日	給食	自炊								
:				日	昼食									
:				( )曜日	夕食	/								
:				日	朝食									
:				( )曜日	昼食	/								
:				( )曜日	夕食	/								
:	夕食 (給食・自炊)			日	朝食									
:				( )曜日	昼食	/								
:				( )曜日	夕食	/								
22:00	就寝			<b>※食物アレルギーの対応については必ず30日前までにアレルギーシートを提出してください。</b>										
※ 22:00で閉門になります。				・自炊材料を注文の場合、メニューNo、メニュー名、班分け、提供希望時間をご記入ください。										
:	起床			《記入例》 5日 昼食 No.53 カレーライス 11時提供 8名×10班、9名×1班 計89食										
:	朝食 (給食・自炊)		10時までに宿泊室の清掃、荷物の移動をお願いします。	<u>時</u>	<u>分</u>	<u>提供</u>								
:				<u>合計</u>	<u>食分</u>									
:				・弁当を注文の場合、メニュー、提供日時をご記入ください。										
:	昼食 (給食・自炊・弁当)			◇	日	昼食								
:						弁当								
:						時提供								
:				◇	日	昼食								
:						弁当								
:						時提供								
:				・補食が必要な団体は、個数、提供日時をご記入ください。										
:				ジュース (有料)	グレープ	個								
:					アップル	個								
:					カフェオレ	個								
14:00	青少年の家 退所		14時までに、精算・声の移動をお願いします。	日	時提供									
記入上のお願ひ				日	時提供									
・入所は「15時以降」、退所は「14時以前」となっています。				日	時提供									
・食事の時間は、以下の時間内で食べ終わるよう 設定してください。(弁当は昼食のみ)				利用交通機関 (あてはまる所を○で囲む)										
<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">朝食</td> <td style="text-align: center;">昼食</td> <td style="text-align: center;">夕食</td> <td style="text-align: center;">弁当(昼食)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7:30~9:00</td> <td style="text-align: center;">11:30~13:00</td> <td style="text-align: center;">17:15~19:00</td> <td style="text-align: center;">10:30~</td> </tr> </table>				朝食	昼食	夕食	弁当(昼食)	7:30~9:00	11:30~13:00	17:15~19:00	10:30~	①電車+徒歩		
朝食	昼食	夕食	弁当(昼食)											
7:30~9:00	11:30~13:00	17:15~19:00	10:30~											
・1週間前から 5食以内の変更は 昼食 → 前日17時まで 夕食 → 初日11時まで				②貸切バス(      台)										
・入浴時間は 16時~22時までの間(約1時間) で設定してください。				③自家用車(      台) ※7台以上の場合は事前にご相談ください										
・部屋割りには人数や男女比を考慮した上で、施設側で調整します。				<施設記入欄>										
・雨天時のプログラムや使用場所もご記入ください。														
・スタッフによるプログラム指導を希望される場合はその旨もご記入ください。														
<b>※他団体と希望場所・時間が重なった場合は調整になります。</b>														